



Управление образования
администрации муниципального
образования Алтайский район

Алтай аймаа
муниципальнай пүдүстүн
үгредіг устаа

ПРИКАЗ

22.10. 2020

№ 184

с. Белый Яр

**Об утверждении Порядка согласования программ развития
образовательных организаций муниципального образования
Алтайский район**

В целях исполнения пункта 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», обеспечения комплексно-целевого подхода в управлении развитием образовательных организаций

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок согласования Программ развития образовательных организаций муниципального образования Алтайский район (далее – Порядок).
2. Разместить Порядок на официальном сайте Алтайского УО в срок до 26.10.2020 года.
3. Контроль за исполнением приказа возложить на заведующую методическим кабинетом Алтайского УО Буганову М.А.

Руководитель Алтайского УО

Е.В. Дутова

Приложение
к приказу Управления образования
администрации муниципального
образования Алтайский район
от _____ № _____

**Порядок
согласования Программ развития образовательных организаций
муниципального образования Алтайский район**

1. Общие положения

1.1. Порядок согласования Программ развития образовательных организаций (далее – порядок) разработан в целях исполнения пункта 7 части 3 статьи 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и определяет процедуру согласования программ развития образовательных организаций муниципального образования Алтайский район (далее – программа развития).

1.2. Программа развития – это управленческий документ, направленный на достижение стратегических целей с учетом приоритетов государственной политики в сфере образования, целей и задач развития системы образования района на основе критериев количественной и качественной оценки достижения прогнозируемых результатов.

1.3. Программа развития образовательной организации разрабатывается в целях обеспечения комплексно-целевого подхода в управлении развитием образовательной организацией на срок не менее трех лет.

1.4. Образовательная организация разрабатывает программу развития и предоставляет её на рассмотрение Методическому Совету Управления образования администрации муниципального образования Алтайский район (далее – Методический совет).

1.5. После рассмотрения программа развития согласовывается с руководителем Алтайского УО и утверждается руководителем образовательной организации.

**2. Порядок согласования программы развития
образовательной организации**

2.1. Проведение процедуры согласования Программы развития образовательной организации проводится на завершающем этапе разработки документа до его утверждения руководителем образовательной организации.

2.2. Программа развития (изменения к программе развития) предоставляется в печатном виде (вместе с копией локального акта образовательной организации о разработке программы развития) в Управление образования администрации муниципального образования Алтайский район (далее – Алтайское УО):

не позднее, чем за 30 календарных дней до окончания действующей программы развития.

не позднее 5 рабочих дней после принятия в соответствии с локальным актом образовательной организации изменений в программу развития.

2.3. Методический совет в течение 10 рабочих дней со дня получения программы развития образовательной организации проводит оценку готовности.

2.4. В ходе проведения оценки готовности анализируются структурные компоненты программы развития, в результате которой устанавливается:

2.4.1. Соответствуют ли приоритетные направления программы развития цели (ям) и задачам развития системы образования района.

2.4.2. Целесообразно ли (оптимально и достаточно) планируемое ресурсное обеспечение программы развития образовательной организации, соотносимо ли оно с теми возможностями (материально-техническими, финансово - экономическими, др.), которые может предоставить Учредитель в соответствии с муниципальной программой.

2.5. Для оценки готовности программы развития используются критерии, установленные заключением по результатам рассмотрения программы развития (приложение).

2.6. В случае соответствия программы развития требованиям настоящего порядка программа развития с положительным заключением передается руководителю Алтайского УО для согласования.

2.7. В случае несоответствия программы развития требованиям настоящего порядка документ с копией заключения передается руководителю образовательной организации на доработку. Программа развития направляется на повторное рассмотрение в сроки, указанные в заключении, но не позднее 7 рабочих дней.

2.8. Методический совет проводит повторную оценку в течение 7 рабочих дней со дня регистрации программы в журнале входящей документации Алтайского УО.

2.9. На любом этапе рассмотрения документа руководитель образовательной организации вправе отозвать программу развития для внесения изменений.

2.10. После получения заключения по результатам рассмотрения программы развития, в течение 3 рабочих дней программа развития согласовывается с руководителем Алтайского УО.

2.11. После процедуры согласования с руководителем Алтайского УО программа развития направляется в образовательную организацию, утверждается в соответствии с локальным нормативным актом образовательной организации и размещается на официальном сайте образовательной организации.

2.12. Руководитель образовательной организации несёт ответственность за реализацию, своевременное исполнение или ненадлежащее исполнение программы развития.

2.13. Руководитель образовательной организации обеспечивает открытый доступ родителей (законных представителей) обучающихся и других заинтересованных лиц к информации о ходе и результатах реализации программы развития.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ по результатам рассмотрения программы развития

(наименование образовательной организации)

от «___» _____ 20__ г.

Методический совет в составе:

Председателя: _____

Членов: _____

составила настоящее заключение о соответствии представленной программы развития

(наименование образовательной организации)

установленным критериям.

Критерий		Оценка		Примечания
		«да»	«нет»	
Актуальность	программа развития нацелена на решение ключевых проблем развития образовательной организации			
Прогностичность	в программе учтены направления развития муниципальной системы образования			
Эффективность	обеспечено достижение максимально возможных результатов при рациональном использовании имеющихся ресурсов			
Реалистичность	программа развития разработана с учетом соответствия требуемых и имеющихся кадровых, материально-технических, финансовых и временных ресурсов (в том числе возникающих в процессе выполнения программы развития) и возможностей			
Полнота и целостность	комплекс всех направлений развития обеспечит положительное изменение системного образа образовательной организации			
Проработанность	все шаги (этапы) деятельности подробно и детально проработаны			
Управляемость	разработан механизм управленческого сопровождения реализации программы развития			
Контролируемость	содержится максимально возможное количество индикативных показателей, обеспечивающих мониторинг реализации программы, возможность			

	оценки достижения цели и задач программы			
Социальная открытость	разработаны механизмы информирования всех участников образовательных отношений и социальных партнеров			
Культура оформления	обеспечены визуальное и смысловое единство содержания и внешней формы, комфортность восприятия текста			

По результатам рассмотрения Методический совет установил следующее:
Программа развития образовательной организации:

_____ (наименование образовательной организации)
соответствует (не соответствует) установленным критериям.
Примечание:

Заключение: _____ согласовать программу развития
(рекомендовано (не рекомендовано)
образовательной организации.

Председатель	_____	_____
	подпись	расшифровка подписи
Секретарь	_____	_____
	подпись	расшифровка подписи