

СОГЛАСОВАНО

ректор ГАОУ РХ ДПО
«ХАКИРОиПК»
канцисполкома

подпись

С. Е. Дмитриева



УТВЕРЖДЕНО

заведующий МБДОУ
Подсинский д/с «Радуга»
О. Г. Шульмина
Приказ № 4 от 31.01.24

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации и проведении Республиканской научно-практической конференции «Современные образовательные технологии в системе дошкольного образования»

1. Общие положения

1.1. Научно-практическая конференция «Современные образовательные технологии в системе дошкольного образования» - одна из форм совершенствования педагогического мастерства педагогов дошкольных образовательных учреждений.

1.2. Цель Научно-практической конференции «Современные образовательные технологии в системе дошкольного образования» (далее по тексту – НПК) - организация обсуждения, обобщения и трансляции практического опыта педагогических работников дошкольных образовательных организаций по применению инновационных педагогических технологий, методик воспитания и развития детей дошкольного возраста.

1.3. Задачи НПК:

- создание условий для профессионального общения педагогических работников дошкольных образовательных организаций;
- создание условий для обмена опытом практической деятельности педагогических работников дошкольных образовательных организаций;
- мотивация педагогических работников дошкольных образовательных организаций к анализу, обобщению и трансляции своего практического опыта;
- создание условий для развития творческой инициативы педагогических работников дошкольных образовательных организаций;
- привлечение педагогических работников дошкольных образовательных организаций к решению актуальных проблем организации образовательного пространства в современном детском саду.

1.4. Партнеры Республиканской НПК «Современные образовательные технологии в системе дошкольного образования»

- ГАОУ РХ ДПО «ХАКИРОиПК»
- ГБПОУ РХ ЧТОТ
- УО Администрации МО Алтайский район РХ

2. Организация НПК «Современные образовательные технологии в системе дошкольного образования»

2.1. К участию в НПК приглашаются все педагогические работники дошкольных образовательных организаций Республики Хакасия.

2.2. Организация и проведение НПК возлагается на администрацию и рабочая группа педагогов МБДОУ Подсинский д/с «Радуга». Координацию и контроль организации и проведения НПК осуществляет руководитель муниципального центра обеспечения и цифровизации УО администрации МО Алтайский район РХ Райкин С.Э. и заведующий МБДОУ Подсинский д/с «Радуга» Шульмина О.Г.

2.3. Администрация и рабочая группа педагогов МБДОУ Подсинский д/с «Радуга»:

2.3.1. Формируют программу НПК.

2.3.2. Обрабатывают заявки педагогических работников дошкольных образовательных организаций на участие в НПК.

2.3.3. Осуществляют:

- методическое сопровождение педагогических работников при обобщении практического опыта;

– редактирование и систематизацию докладов/ публикаций в соответствии с тематикой и программой НПК.

2.3.4. Формируют отчет об организации, проведении и итогах НПК.

2.4. Тематика НПК

2.4.1. Тема НПК «Современные образовательные технологии в системе дошкольного образования».

2.4.2. Дата проведения: 17 февраля 2024 г.

2.4.3. Проблематика докладов/ публикаций:

– Реализация современных подходов к организации развивающей предметно-пространственной среды в дошкольном образовательном учреждении («Умный пол», «Говорящие стены», развивающая среда В. Воскобовича «Фиолетовый лес» и др.)

– Детская мультипликация как средство познавательного и творческого развития детей дошкольного возраста

– Современные подходы к организации познавательно-исследовательской деятельности детей дошкольного возраста.

– Использование развивающих пособий в образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста

– Актуальные технологии развития конструктивной деятельности дошкольников.

– Игровые технологии в работе с детьми дошкольного возраста.

– Здоровьесберегающие технологии в современном детском саду.

– Речевое развитие дошкольника посредством современных образовательных технологий и методик.

3. Порядок проведения НПК

3.1. Формат участия в НПК «Современные образовательные технологии в системе дошкольного образования» – очное и заочное.

3.2. Заявки на участие в и доклад/ публикация в соответствии тематикой подаются педагогическими работниками на электронную почту МБДОУ Подсинский д/с «Радуга» - ds_praduga@mail.ru с 06.02.2024 года по 14.02.2024 года (Приложение №1. Форма заявки).

3.3. Очное участие предполагает обобщение педагогами ДОО эффективного опыта работы и проведение мастер-классов. При обобщении опыта работы следует учитывать следующие критерии:

– соответствие содержания и цели презентационных материалов тематике педагогических чтений;

– логичность, последовательность описания презентационных материалов;

– инновационный характер презентационных материалов (динамические схемы или диаграммы, интерактивные таблицы, гиперссылки, сочетание видео- и аудиоряда и др.);

– демонстрация эффективности и результативности внедрения инновации, презентованной на НПК;

– доступность, воспроизводимость применения предложенного опыта в массовой педагогической практике.

При проведении мастер-класса педагогам следует учитывать следующие аспекты:

– обоснована актуальность предлагаемого практического опыта, четко сформулирована проблема, которая явилась основанием для накопления опыта, выделены цели, задачи мастер-класса;

– деятельностный подход, который прослеживается в разминке, тренинге и другой практической деятельности участников мастер-класса, максимальное вовлечение участников в деятельностный процесс;

– глубокое сочетание теории и практики (предъявление блока теоретической учебной информации и основных элементов опыта);

– наглядность, образность, отсутствие назидательности;

– наличие рефлексивной деятельности (вопросы, самоанализ участников мастер-класса, проекция на свой опыт и др.).

3.4. Заочное участие может проходить в форме публикации и предоставления видеоматериалов.

Предполагается электронная публикация материалов конференции на официальном сайте Управления образования Администрации МО Алтайский район РХ. Все стендовые доклады, поступающие для электронной публикации, должны иметь практикоориентированный характер (описание опыта работы) и проверены на плагиат, коэффициент оригинальности текста не менее 70%. Требования к оформлению публикации в Приложении 2. При отправке материалов организаторам НПК, файлы называются согласно содержанию – заявка_ИвановаИИ/публикация_ИвановаИИ; в теме письма обязательно указывается название НПК и ФИО участника. Для анализа и рецензии материалов, презентованных участниками НПК «Современные образовательные технологии в системе дошкольного образования», формируется рабочая группа. Авторы, желающих опубликовать свои материалы, следует отправить два файла (один – статья, второй – заявка), по адресу ds_praduga@mail.ru.

Выступление в форме видеоролика, также имеет практикоориентированный характер и освещает личный опыт профессиональной деятельности участника. Запись в горизонтальном формате, выступление смонтировано 1 видеофайлом, продолжительностью не более 7 минут. Содержание видео может быть представлено презентацией, фрагментом образовательной деятельности и т.п.

3.5. Все участники бесплатно получают сертификат участника Республиканской НПК «Современные образовательные технологии в системе дошкольного образования».

3.6. Руководителем муниципального центра обеспечения и цифровизации УО администрации МО Алтайский район формируется электронный сборник докладов и публикаций на официальном сайте УО администрации МО Алтайский район РХ.

Приложение №1
к Положению о Республиканской НПК
«Современные образовательные
технологии в системе дошкольного
образования»

Форма заявки

на участие в Республиканской НПК «Современные образовательные технологии в системе
дошкольного образования»

Фамилия	
Имя	
Отчество	
Место работы	
Должность	
Ученая степень (если есть)	
Звание (если есть)	
E-mail,	
Контактный телефон	
Тема доклада	
Проблематика доклада	
Форма участия (очная/ заочная)	

Требования к оформлению публикации

Содержание публикации содержит описание конкретного опыта работы педагога. К публикации прилагается скриншот проверки материала на плагиат, результаты оригинальности текста по которому должны быть не менее 65%.

Для набора текста, формул и таблиц необходимо использовать редактор Microsoft Word для Windows; параметры текстового редактора: левое – 20 мм; верхнее – 20 мм; правое 20 мм; нижнее 20 мм, шрифт Times New Roman, шрифт - 12, межстрочный интервал – одинарный, выравнивание по ширине, абзацный отступ 1 см, ориентация листа – книжная.

В тексте статьи не должна использоваться автоматическая нумерация.

Заголовок статьи оформляется прописными буквами, полужирным шрифтом. Далее указывается Ф.И.О. автора (ов), должность, место работы. Если статья подготовлена несколькими авторами, их данные указываются в алфавитном порядке, количество авторов не более трех.

Объем статьи от 2 до 5 стр. Список используемой литературы обязателен. Оформлять ссылки в тексте следует в квадратных скобках на соответствующий источник списка литературы, использование автоматических постраничных ссылок не допускается.

КЕЙС-ТЕХНОЛОГИИ КАК СРЕДСТВО ФОРМИРОВАНИЯ ПОЗНАВАТЕЛЬНОЙ ИНИЦИАТИВЫ У ДЕТЕЙ СТАРШЕГО ДОШКОЛЬНОГО ВОЗРАСТА

Иванова И.И.

воспитатель МБДОУ Подсинский д/с «Радуга»

Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи [1]. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи [2]. Текст статьи Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи. Текст статьи.

Список используемой литературы

1. Абасов, З.С. Диалог в учебном процессе / З.С. Абасов // Народное образование. – 1993. – № 9–10. – С. 43–45.
2. Абульханова-Славская, К.А. Деятельность и психология деятельности/ К.А. Абульханова-Славская. – М.: Наука, 1980. – 333 с.
3. Аксенова, Л.П. Теоретические аспекты процесса формирования риторической культуры преподавателя высшей школы/ Л.П. Аксенова // Образование и наука: журнал теоретических и прикладных исследований. –2002. – № 4. – С. 13–29.